



ÜRÜN STANDART KONTROL BAŞVURU
BELGELERİ
F-M-18._53

REV. TARİHİ : 8.06.2021

REV. NO : 2

SAYFA NO : 1/ 1

1. Ürün kabul talep dilekçesi kaşeli ve ıslak imzalı olmalıdır.
2. Firma Kaşeli ve Yetkili Kişi Islak İmzalı İmalatçı/İthalatçı Firma Bildirim Formu.(Web sitesinde)
3. Ürünlerin tedarikçisi olduğuna dair noter onaylı (yeminli Türkçe tercümesi) distribütör lük yazısı
4. Firma Ticari Sicil Kayıt Belgeleri
 - Sanayi ve/veya ticaret odası kayıt belgesi (Sanayi ve/veya Ticaret Odası onaylı)
 - Faaliyet konularının belirtildiği şirket ana sözleşmesi son şeklinin bulunduğu Ticaret sicil gazetesi veya Sicil kayıt sureti
5. Firma bildirim formunda belirtilen yetkili kişilerin imza sirküleri(noter onaylı)
6. Ürün Bilgi Formu (Kaşe-İmzalı)
7. Yetkili servis belgeleri (Merkez veya Özel servis)
 - En az 2 adet HYB Belgeli yetkili servis
 - Yetkili servis devreye alma ve kontrol formları(Firma kaşeli ve yetkili kişi ıslak imzalı)
8. Ürün İle İlgili Teknik Dokümanlar
9. Ürün standart belgeleri
 - TSE -Türk Standartları Uygunluk/ TSEK –Kalite uygunluk belgesi (TSE onaylı)(Noter onaylı) veya
 - EN / ISO / IEC standartlarından birine ait ürün kalite belgesi (Noter onaylı yeminli Türkçe tercümesi)
10. Ürün muayene ve deney raporu (Noter onaylı ve yeminli Türkçe tercümeli) (TSE veya Akredite Kurum onaylı)
11. Ürün garanti belgeleri
12. Ürün teknik kataloğunun orijinali ve yeminli Türkçe tercümesi (ürün başvuru formu ile uyumlu)
13. Ürün montaj, kullanım ve planlama kılavuzları (Türkçe)
14. Her ürün modeline ait etiket örnekleri (orijinal veya fotokopi)

Not:

- 1-Her ürün modeli için ayrı klasör hazırlanmalı ve başvuru yapılmalıdır.
- 2-Ürünle ilgili kodlamaların (anlamları var ise) ürün bilgi formunda açıklanmalıdır,
- 3-Ürünle ilgili firma tarafından kullanılması zorunlu olan emniyet ekipmanları belirtilmelidir,
- 4-Armatür sınıfı ürünler için 2 adet numune verilecektir,
- 5-Firma isim ve unvanında bir değişiklik olduğunda yeni firma olarak kabul yapılacaktır,
- 6-İmalatçı/ithalatçı firma olarak ürün başvuru tarihinden itibaren 10 gün içerisinde dosya durumu hakkında bilgi talep ediniz.
- 7-Teknik inceleme sonucu dosya içeriğinde tespit edilen eksiklik ve yanlışlar tebliğ tarihinden itibaren 30 gün içerisinde giderilmediği takdirde başvuru yapılmamış sayılacaktır.
- 8- İGDAŞ gerek gördüğünde ürünler ile ilgili firmadan gerekli teknik dokümanlar, seminer, eğitim talep etme; imalat ve test aşamasını yerinde görme hakkına sahiptir.
- 9- Eksik belgeli dosyalar teslim alınmayıp iade edilecektir.
- 10- Ürün katalogları, etiketler ve web sitenizde İGDAŞ logosunu kullanılmayınız.
- 11- Ürün Standart kontrol süresi internet sitemizde belirtilen vize tarihinden itibaren 1 yıl geçerlidir. Vizesi geçmiş cihazlara gaz açma işlemi yapılmayacaktır. Vize yenileme için aşağıda belirtilen evraklarla birlikte Standart Kontrol Servisine elden başvuru yapılacaktır.
- 12-Üretimi veya ithalatı durdurulan ürünler hakkında tarafımıza antetli kağıdınıza yazılmış bir dilekçe ile bünyenizde son verdiğiniz beyan edilmesi gerekmektedir.

İrtibat: İGDAŞ İÇ TESİSAT MÜDÜRLÜĞÜ

Adres: Cumhuriyet Mah. Necip Fazıl Cd. No:3 Sultangazi/İSTANBUL

Tel: (0212) 499 33 80 Dahili: 3380, 3381, 3383